\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги
«Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов»

В связи с технической ошибкой

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги, справок и иных документов», утвержденный постановлением администрации Городского округа Шатура от 19.05.2022 № 1012, изложив пункт 5.3 в следующей редакции:

«5.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

5.3.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо
от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю
в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного работника МФЦ.

Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления государственной услуги в любом МФЦ
в пределах территории Московской области в виде распечатанного
на бумажном носителе экземпляра электронного документа.».

1. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Городского округа Шатура Андреева П.Н.

 Глава Городского округа А.В. Артюхин

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель

главы городского округа П.Н. Андреев

Начальник правового управления В.Е. Федорова

Начальник сектора

рекламы и муниципальных услуг Л.В. Чурилова

Разослано:

1 экз. – в дело;

1 экз. – в правовое управление;

1 экз. – в сектор рекламы и муниципальных услуг;

1 экз. – в МФЦ.

Смирнова Лилианна Константиновна

сектор рекламы и муниципальных услуг

администрации Городского округа Шатура

главный эксперт

8-49645-316-22